



บริษัท ห้องเย็นโชติวัฒน์หาดใหญ่ จำกัด (มหาชน)

4/2 หมู่ที่ 3 ถ.สายเอเชีย 43 ต.นาหม่อม อ.นาหม่อม จ.สงขลา 90310

TEL : 0-7422-2333 www.kst-hatyai.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0107537002231

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

คำประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท ห้องเย็นโชติวัฒน์หาดใหญ่ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และมีการกำกับดูแลและการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ให้มีความสอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงขอแจ้งข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านทราบ เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

คำนิยาม

บริษัทฯ หมายถึง บริษัท ห้องเย็นโชติวัฒน์หาดใหญ่ จำกัด (มหาชน) รวมถึงทุกสาขาของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงหรือโดยอ้อม เกินกว่าร้อยละห้าสิบ (50%) ของทุนที่ชำระแล้ว หรือมีสิทธิออกเสียงเกินกว่าร้อยละห้าสิบ (50%) ของสิทธิออกเสียงทั้งหมดของกิจการนั้น ทั้งนี้ให้รวมถึงกรณีที่บริษัทฯ มีอำนาจควบคุมการบริหารงานหรือกำหนดนโยบายการดำเนินงานของกิจการนั้นด้วย

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

1.1 ลักษณะของข้อมูลส่วนบุคคล ในเอกสารฉบับนี้

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวกับบุคคลธรรมดาที่ทำให้สามารถระบุถึงตัวบุคคล ธรรมดาคนนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถึงแก่กรรม ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ เช่น การสแกนลายนิ้วมือ การสแกนใบหน้า (เป็นต้น) หรือข้อมูลอื่นใด ซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

1.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

บริษัทฯ อาจมีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังต่อไปนี้

ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป:

(ก) ข้อมูลส่วนตัว ได้แก่ ชื่อและนามสกุล วันเดือนปี สถานที่เกิด สถานภาพ ข้อมูลตามที่ระบุในบัตรประจำตัวประชาชนและหนังสือเดินทาง สำเนาบัตรประชาชน หรือหมายเลขบัตรประชาชน

(ข) ข้อมูลติดต่อ ได้แก่ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ Line ID ช่องทางติดต่อในสื่อสังคมออนไลน์ สถานที่ทำงาน

(ค) ตำแหน่งงาน หน่วยงาน หรือองค์กร



บริษัท ห้องเย็นโชติวัฒน์หาดใหญ่ จำกัด (มหาชน)

4/2 หมู่ที่ 3 ถ.สายเอเชีย 43 ต.นาหม่อม อ.นาหม่อม จ.สงขลา 90310

TEL : 0-7422-2333 www.kst-hatyai.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0107537002231

(ง) ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ e-mail หมายเลขไอพี (IP Address) ประเภทของโปรแกรม บราวเซอร์ (Browser) และคุกกี้ (Cookies) ประวัติการทวนในแอปพลิเคชันต่าง ๆ

(จ) ข้อมูลที่ท่านได้ให้ไว้เพื่อทำการติดต่อ หรือร่วมกิจกรรมใด ๆ กับบริษัทฯ เป็นต้น

2. การเคารพสิทธิในความเป็นส่วนตัว

บริษัทฯ เคารพสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล และตระหนักดีว่าเจ้าของข้อมูลย่อมมีความประสงค์ที่จะได้รับความมั่นคงปลอดภัยเกี่ยวกับข้อมูลของตน ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ได้รับมา จะถูกนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น โดยบริษัทฯ มีมาตรการเข้มงวดในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยตลอดจนการป้องกันไม่ให้มีการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้โดยมิชอบด้วยกฎหมาย

3. การกำกับดูแลการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

3.1 บริษัทฯ จัดให้มีโครงสร้างและกลไกที่เหมาะสมในการกำกับดูแลการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

3.1.1 กำหนดให้มีโครงสร้างองค์กร รวมทั้งกำหนดบทบาท ภารกิจ ความรับผิดชอบของหน่วยงาน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน เพื่อสร้างมาตรการการกำกับดูแล การควบคุม ความรับผิดชอบ การปฏิบัติงาน การบังคับใช้ และการติดตามมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมาย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ

3.1.2 แต่งตั้งคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท (Data Privacy Protection) และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ (Data Protection Officer : DPO) โดยมีบทบาทและหน้าที่ตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กำหนดและนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ

3.2 บริษัทฯ จัดทำนโยบาย (Policy) มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standards) แนวปฏิบัติ (Guidelines) ขั้นตอนปฏิบัติ (Procedures) และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ

3.3 บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการบริหารการปฏิบัติตามนโยบาย เพื่อควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

3.4 บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมลูกจ้าง/พนักงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ลูกจ้าง/พนักงานของบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และทำให้มั่นใจได้ว่าลูกจ้าง/พนักงานของบริษัทฯ มีความรู้ความเข้าใจในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสามารถปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ



4. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากเจ้าของข้อมูลโดยตรง และการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ จะขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อนหรือขณะทำการเก็บรวบรวม หากกฎหมายกำหนดให้ต้องขอความยินยอม และจะดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่บริษัทฯ ระบุไว้โดยแจ้งชัด

ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับมาจากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง เช่น จากสื่อสาธารณะต่าง ๆ เฉพาะในกรณีที่มีความจำเป็นด้วยวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด

5. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ให้ถูกต้องตามกฎหมาย มีความโปร่งใส และเป็นธรรม และให้กำหนดขอบเขตวัตถุประสงค์การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล และการทำลายข้อมูลส่วนบุคคล รักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอ จัดให้มีกระบวนการและการควบคุมเพื่อบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล จัดทำและรักษาบันทึกการประมวลผลข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงรายการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล จัดให้มีกระบวนการที่ชัดเจน โดยการแจ้งวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวมข้อมูลและรายละเอียดการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และการขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล จัดให้มีมาตรการดูแลและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคล กรณีส่งข้อมูล โอนข้อมูล หรือให้บุคคลอื่นใช้ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ให้มีการจัดทำข้อตกลงกับผู้รับหรือผู้ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้น เพื่อกำหนดสิทธิและหน้าที่ให้สอดคล้องตามกฎหมาย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ

6. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- เพื่อประโยชน์ในการจัดหาหรือจำหน่ายผลิตภัณฑ์ การให้หรือรับบริการในรูปแบบต่าง ๆ
- เพื่อการทำธุรกรรมทางการเงิน และภาษีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญาของบริษัทฯ
- การค้นคว้า หรือการวิจัย
- เพื่อประโยชน์ในการจัดทำฐานข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์ และนำเสนอบริการหรือผลิตภัณฑ์ใด ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม หรือบุคคลที่เป็นผู้จำหน่าย เป็นตัวแทน หรือมีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
- เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงคุณภาพในการดำเนินงาน การให้บริการ และการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- เพื่อการวิเคราะห์และติดตามการใช้บริการทางเว็บไซต์ และวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบย้อนหลังในกรณีที่เกิดปัญหาการใช้งานเพื่อการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ



บริษัท ห้างเย็นโซติวัฒน์หาดใหญ่ จำกัด (มหาชน)

4/2 หมู่ที่ 3 ถ.สายเอเชีย 43 ต.นาหม่อม อ.นาหม่อม จ.สงขลา 90310

TEL : 0-7422-2333 www.kst-hatyai.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0107537002231

- เพื่อวัตถุประสงค์ในการควบคุมการเข้าถึงการป้องกันและระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือบุคคลอื่น การควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ และเพื่อประโยชน์ในการดูแลรักษาความปลอดภัยของบริเวณอาคาร ภายในอาคารและพื้นที่ของบริษัทฯ
 - เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่ใช้บังคับกับบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ดำเนินการเก็บรวบรวมเพื่อวัตถุประสงค์ข้างต้น เป็นข้อมูลที่เป็นในการปฏิบัติตามสัญญาหรือการปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ ที่ใช้บังคับ หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นดังกล่าว อาจเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย หรือบริษัทฯ อาจไม่สามารถบริหารหรือจัดการสัญญาหรืออำนวยความสะดวกในการดำเนินการต่าง ๆ ให้กับท่านได้
- ทั้งนี้ หากภายหลังมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบ และดำเนินการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงจัดให้มีบันทึกการแก้ไขเพิ่มเติมไว้เป็นหลักฐาน

7. ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งได้ระบุไว้ในคำประกาศฉบับนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่ใช้กำหนดระยะเวลาเก็บ ได้แก่ ระยะเวลาที่บริษัทฯ ยังมีความสัมพันธ์กับท่านในฐานะลูกค้าของบริษัทฯ และอาจเก็บต่อไปตามระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามอายุความทางกฎหมาย เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามกฎหมายหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อเหตุอื่นตามนโยบายและข้อกำหนดภายในของบริษัทฯ

ในกรณีที่ไม่สามารถระบุระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลได้ชัดเจน บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลไว้ตามระยะเวลาที่อาจคาดหมายได้ตามมาตรฐานของการเก็บรวบรวม (เช่น อายุความตามกฎหมายทั่วไปสูงสุด 10 ปี)

8. ความปลอดภัยการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

8.1 บริษัทฯ จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลอย่างเหมาะสมและเพียงพอ รวมถึงจัดให้มีการป้องกันไม่ให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูล และการละเมิดที่เกิดจากการนำข้อมูลไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต

8.2 บริษัทฯ จัดให้มีการบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับข้อมูล (Personal Data Incident Management) และแนวทางตอบสนองต่อเหตุการณ์ผิดปกติ เพื่อให้สามารถระบุและจัดการกับเหตุการณ์ผิดปกติที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย

8.3 บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการแจ้งเจ้าของข้อมูล รวมถึงพนักงานของรัฐ ผู้ควบคุมข้อมูล (กรณีที่เป็นบริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นผู้ประมวลผล) และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด



9. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ในฐานะที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลท่านมีสิทธิตามที่กำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมถึงสิทธิต่าง ๆ ดังนี้

9.1 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม

ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับบริษัทฯ ได้ เว้นแต่การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน ในฐานะที่ท่านเป็นเจ้าของข้อมูล ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

9.2 สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลของท่านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของบริษัทฯ รวมถึงขอให้บริษัทฯ เปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อบริษัทฯ ได้

9.3 สิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิขอให้บริษัทฯ โอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ท่านให้ไว้กับบริษัทฯ ได้ตามที่กฎหมายกำหนด

9.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับท่านสำหรับกรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด

9.5 สิทธิในการขอลบข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิขอให้บริษัทฯ ลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด

9.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิขอให้บริษัทฯ ระงับการใช้ข้อมูลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

9.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง

กรณีที่ท่านเห็นว่าข้อมูลที่บริษัทฯ มีอยู่นั้นไม่ถูกต้องหรือท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเอง ท่านมีสิทธิขอให้บริษัทฯ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

9.8 สิทธิในการรับทราบกรณีมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

บริษัทฯ อาจมีการพิจารณาทบทวนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบแจ้งนี้ ตามความเหมาะสมในบางครั้ง เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะได้รับความคุ้มครองอย่างเหมาะสม

9.9 สิทธิในการร้องเรียน



บริษัท ห้องเย็นโชติวัฒน์หาดใหญ่ จำกัด (มหาชน)

4/2 หมู่ที่ 3 ถ.สายเอเชีย 43 ต.นาหม่อม อ.นาหม่อม จ.สงขลา 90310

TEL : 0-7422-2333 www.kst-hatyai.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0107537002231

ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หากบริษัทฯ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าวได้ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยื่นคำร้องขอให้ใช้สิทธิภายใต้บทบัญญัติของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เมื่อบริษัทฯ ได้รับคำร้องขอดังกล่าวแล้ว จะดำเนินการภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด อนึ่ง บริษัทฯ สงวนสิทธิที่จะปฏิเสธหรือไม่ดำเนินการตามคำร้องดังกล่าว ได้ในกรณีที่กฎหมายกำหนด ในกรณีที่เจ้าของข้อมูล มีข้อจำกัด โดยเลือกที่จะให้ข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะอย่าง อาจส่งผลให้ ไม่สามารถได้รับบริการจากบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ รวมทั้งบริษัทฯ อาจจะไม่สามารถทำงานร่วมกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือให้บริการใด ๆ ได้ หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ยินยอมให้ข้อมูลที่บริษัทฯ ต้องการ

10. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลกับบุคคลอื่นหรือหน่วยงานอื่น

บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บริษัทในกลุ่ม หรือบุคคล หรือหน่วยงานอื่นที่เป็นพันธมิตรทางกลยุทธ์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งทำงานร่วมกับบริษัทฯ ในการจัดหาผลิตภัณฑ์และให้บริการในรูปแบบต่าง ๆ หรือตามความจำเป็นตามสมควรในการบังคับใช้ข้อกำหนดและเงื่อนไขของบริษัทฯ หรือกรณีที่มีการปรับโครงสร้างองค์กร การควบรวมบริษัท หรือการขายกิจการ และอาจมีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้กับหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานภาครัฐตามข้อบังคับของกฎหมายหรือตามคำสั่งศาลหรือตามคำสั่งเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ โดยข้อมูลส่วนบุคคลจะได้รับการเก็บรักษาเป็นความลับ ทั้งในรูปเอกสารและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งในระหว่างการส่งผ่านข้อมูลทุกขั้นตอน

ทั้งนี้ ในกรณีที่ ต้องมีการโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ บริษัทฯ จะดำเนินการตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

11. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

11.1 ผู้บริหาร มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

11.1.1 กำกับให้เกิดโครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูล และกำหนดมาตรการควบคุมภายในบริษัทฯ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ

11.1.2 กำกับดูแล และสนับสนุนให้บริษัทฯ ดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีประสิทธิภาพและให้มีความสอดคล้องตามกฎหมาย

11.2 คณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ

คณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ ให้มีหน้าที่จัดการบริหารความเสี่ยงด้านข้อมูลส่วนบุคคล (Data Risk Management) โดยมีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

11.2.1 จัดให้มีโครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูล และการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายการบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล และแนวทางการตอบสนองต่อ



บริษัท ห้องเย็นโชติวัฒน์หาดใหญ่ จำกัด (มหาชน)

4/2 หมู่ที่ 3 ถ.สายเอเชีย 43 ต.นาหม่อม อ.นาหม่อม จ.สงขลา 90310

TEL : 0-7422-2333 www.kst-hatyai.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0107537002231

เหตุการณ์ผิดปกติ เพื่อให้สามารถระบุ ประเมิน และจัดการกับเหตุการณ์ผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลได้ตาม ระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

11.2.2 ประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ และรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำอย่าง 1 ครั้งต่อเดือน รวมถึงควบคุมดูแลว่า ความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลจะได้รับการจัดการและมีแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่ เหมาะสม

11.2.3 กำหนดและทบทวนมาตรฐานการปฏิบัติงาน และแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงาน ของบริษัทฯ มีความสอดคล้องกับกฎหมาย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ

11.2.4 แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลของบริษัทฯ

11.3 เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลของบริษัทฯ มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กฎหมาย กำหนด ซึ่งรวมถึงหน้าที่ดังต่อไปนี้

11.3.1 รายงานสถานการณ์คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้คณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของบริษัทฯ ทราบอย่างสม่ำเสมอ และจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ ให้ทันสมัย และสอดคล้องกับกฎหมาย

11.3.2 ให้คำแนะนำต่อลูกค้า/พนักงานของบริษัทฯ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย และ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ

11.3.3 ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานในบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และนโยบาย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ

11.3.4 ร่วมพิจารณาประเมินความเสี่ยงด้านข้อมูลส่วนบุคคลกับคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูล ของบริษัทฯ

11.3.5 เป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ ตัวอย่างเช่น สำนักงาน คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล

11.3.6 ติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน องค์กร สถาบันภายนอกในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล

11.4 ลูกค้า/พนักงานของบริษัทฯ และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

11.4.1 ปฏิบัติตนเองให้สอดคล้องกับนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ มาตรฐานการปฏิบัติงาน แนวทางปฏิบัติ ขั้นตอนปฏิบัติ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูล ส่วน บุคคล

11.4.2 ใช้และจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นเท่านั้น



บริษัท ห่องเย็นโซติวัฒน์หาดใหญ่ จำกัด (มหาชน)

4/2 หมู่ที่ 3 ถ.สายเอเชีย 43 ต.นาหม่อม อ.นาหม่อม จ.สงขลา 90310

TEL : 0-7422-2333 www.kst-hatyai.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0107537002231

11.4.3 ต้องดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบันและไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

11.4.4 ดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลให้มั่นคงปลอดภัยตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางสารสนเทศของบริษัทฯ

11.4.5 ไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่ผู้ไม่ได้รับอนุญาต ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ

11.4.6 เข้ารับการอบรมตามที่บริษัทฯ จัดให้

11.4.7 แจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชักช้า และปฏิบัติตามขั้นตอนที่บริษัทฯ กำหนด

11.4.8 ปรีกษาหารือกับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินการตามนโยบายนี้

12. วิธีการติดต่อ

ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โปรดติดต่อบริษัทฯ ได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

บริษัท ห่องเย็นโซติวัฒน์หาดใหญ่ จำกัด (มหาชน)

สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 4/2 หมู่ 3 ถนนสายเอเชีย 43 ตำบลนาหม่อม อำเภอนาหม่อม จังหวัดสงขลา 90310 เบอร์โทรศัพท์ 074-222333

13. การเปลี่ยนแปลงนโยบายและแนวปฏิบัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ จะทำการพิจารณาทบทวนเงื่อนไขนโยบายบริษัทฯ ฉบับนี้เป็นครั้งคราว เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง บริษัทฯ จะแจ้งให้ทราบด้วยการเผยแพร่ผ่านการประกาศที่เหมาะสมของบริษัทฯ



ลงชื่อ.....

(ดร.สุรพล อารีกุล)

ประธานกรรมการบริษัท



บริษัท ห้องเย็นโชติวัฒน์หาดใหญ่ จำกัด (มหาชน)

4/2 หมู่ที่ 3 ถ.สายเอเชีย 43 ต.นาหม่อม อ.นาหม่อม จ.สงขลา 90310

TEL : 0-7422-2333 www.kst-hatyai.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0107537002231

หมายเหตุ

1. ผ่านการพิจารณาอนุมัติทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป
2. ผ่านการพิจารณาอนุมัติทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 เป็นต้นไป
2. ผ่านการพิจารณาอนุมัติทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569 เป็นต้นไป